

**STATUT
KUJAWSKO-POMORSKIEGO ZARZĄDU MELIORACJI I URZĄDZEŃ
WODNYCH
WE WŁOCŁAWKU**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Kujawsko-Pomorski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych we Włocławku, zwany dalej Zarządem Melioracji jest jednostką budżetową samorządu województwa kujawsko-pomorskiego, nad którym nadzór sprawuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 2

Terenem działania Zarządu Melioracji jest województwo kujawsko-pomorskie, a siedzibą miasto Włocławek.

§ 3

Zarząd Melioracji używa pieczęci podłużnej o treści:
Kujawsko-Pomorski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych we Włocławku.

§ 4

1. Zarząd Melioracji działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (j.t. Dz.U. z 2005r. Nr 239,poz. 2019 z późn.zm.)
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn.zm.)
 - 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.)
 - 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)
 - 5) niniejszego Statutu.

**Rozdział II
Zakres działania**

§ 5

1. Zarząd Melioracji wykonuje zadania własne Samorządu Województwa oraz realizuje zlecone Marszałkowi zadania z zakresu administracji rządowej wynikające z przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2001 r – Prawo wodne (j.t. Dz.U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 z późn.zm.) w zakresie własności wód, gospodarki wodnej w rolnictwie, ochrony przed powodzią i suszą oraz wyposażenia i utrzymania wojewódzkiego magazynu przeciwpowodziowego.

2. Zarząd Melioracji wykonuje zadania statutowe gospodarując mieniem województwa przekazanym jednostce w trwały zarząd lub użyczenie.
3. Zarząd Melioracji jest upoważniony do wykonywania innych czynności i zadań zleconych na podstawie udzielonych pełnomocnictw lub upoważnień przez Marszałka lub Zarząd Województwa.

§ 6

Do zadań Zarządu Melioracji należy:

1. Gospodarowanie w imieniu Marszałka wodami stanowiącymi własność Skarbu Państwa, istotnymi dla regulacji stosunków wodnych na potrzeby rolnictwa, służącymi polepszeniu zdolności produkcyjnej gleby i ułatwianiu jej uprawy oraz pozostałymi wodami nie wymienionymi w art. 11 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo wodne.
2. Gospodarowanie gruntami pokrytymi wodami wymienionymi w ust. 1.
3. Administrowanie urządzeniami melioracji wodnych podstawowych (wały przeciwpowodziowe, stacje pomp, budowle hydrotechniczne i inne).
4. Programowanie i planowanie zadań w zakresie gospodarowania wodą, melioracji wodnych, ochrony przed powodzią i suszą oraz małej retencji.
5. Sprawowanie funkcji inwestora dla zadań inwestycyjnych z zakresu melioracji wodnych podstawowych i szczegółowych.
6. Planowanie, przygotowanie i nadzorowanie prac związanych z remontami, konserwacją i utrzymaniem urządzeń melioracji wodnych podstawowych.
7. Sporządzanie dokumentacji technicznych robót konserwacyjno – remontowych.
8. Prowadzenie ewidencji wód, urządzeń melioracji wodnych i gruntów zmeliorowanych.
9. Oddawanie w użytkowanie gruntów pokrytych wodami płynącymi Skarbu Państwa w trybie ustawy Prawo wodne.
10. Regulowanie stanów prawnych gruntów Skarbu Państwa pod wodami płynącymi i urządzeniami melioracji wodnych podstawowych.
11. Dokonywanie uzgodnień związanych z kolizjami obcych urządzeń z administrowanymi wodami oraz urządzeniami melioracji wodnych podstawowych.
12. Uzgadnianie w zakresie melioracji wodnych postanowień i decyzji w sprawach ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego, oraz decyzji o warunkach zabudowy.
13. Analiza zmian w strukturze agrarnej oraz programowanie i koordynacja prac urządzeniowo-rolnych oraz monitorowanie zmian w sposobie użytkowania gruntów i ich bonitacji.
14. Współpraca ze spółkami wodnymi, udzielanie im pomocy technicznej i organizacyjnej.
15. Dokonywanie zgodnie z ustawą Prawo wodne przeglądów i oceny stanu technicznego urządzeń melioracji wodnych podstawowych i ochrony przeciwpowodziowej.
16. Współpraca i współdziałanie z administracją rządową, samorządami gminnymi i powiatowymi, jednostkami gospodarki wodnej (RZGW i IMGW), instytucjami naukowo-badawczymi, organami ochrony środowiska w zakresie gospodarki wodnej i rozwoju obszarów wiejskich.
17. Wydawanie w imieniu Marszałka Województwa decyzji administracyjnych w sprawach wskazanych przez ustawę Prawo wodne.

Rozdział III

Organizacja wewnętrzna Zarządu Melioracji

§ 7

1. Zarządem Melioracji kieruje dyrektor przy pomocy zastępców dyrektora i głównego księgowego.

2. Dyrektora Zarządu Melioracji powołuje i odwołuje Zarząd Województwa.
3. Dyrektor Zarządu Melioracji, reprezentuje go na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność za realizację zadań określonych niniejszym Statutem.
4. Dyrektor upoważniony jest do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków o charakterze majątkowym i osobowym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Marszałka lub Zarząd Województwa.
5. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest dodatkowa zgoda Zarządu Województwa lub pełnomocnictwo.
6. Stosunek pracy z zastępcami dyrektora i głównym księgowym nawiązuje i rozwiązuje dyrektor.
7. Dyrektor, wobec pracowników Zarządu Melioracji jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 8

W przypadku nieobecności Dyrektora Kujawsko-Pomorskiego Zarządu Melioracji i Urzędzeń Wodnych we Włocławku, udziela się Zastępcy Dyrektora – pełnomocnictwa do zakresu spraw objętych niniejszym statutem.

§ 9

W skład Zarządu Melioracji wchodzi:

1. Oddziały Rejonowe.
2. Biura Terenowe.
3. Działy.
4. Samodzielne stanowiska pracy.

§ 10

1. Szczegółową organizację Zarządu Melioracji określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzany przez Zarząd Województwa.
2. Zasady organizacji i czasu pracy określa Regulamin Pracy wprowadzony zarządzeniem dyrektora.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§ 11

1. Zarząd Melioracji jest jednostką budżetową samorządu województwa i prowadzi gospodarkę finansową na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U, Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Zarząd Województwa.
3. Zarząd Melioracji realizuje zadania w zakresie melioracji wodnych podstawowych i szczegółowych ze środków budżetu państwa, samorządu województwa, unijnych oraz funduszy celowych.
4. Zarząd Melioracji może pozyskiwać fundusze celowe od innych instytucji krajowych i zagranicznych na realizację zadań statutowych, przyjętych zgodnie z obowiązującymi przepisami przez samorząd województwa.

Rozdział V

Zasady wynagradzania

§ 12

Szczegółowe zasady wynagradzania pracowników Zarządu Melioracji określają odrębne przepisy oraz Regulamin wynagradzania wprowadzony zarządzeniem Dyrektora Zarządu Melioracji.

§ 13

Zasady przyznawania pracownikom świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych określa Regulamin wprowadzony zarządzeniem dyrektora.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 15

Zmiana Statutu następuje w trybie przewidzianym do jego nadania.

§ 16

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.